

## KATALOG INFORMACIJA CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB NOVSKA

Informacije koje sadrži ovaj katalog sistematizirane su prema novoj organizacija rada Centara za socijalnu skrb a sukladno Odluci MZSS o uvođenju nove organizacije rada centra za socijalnu skrb- ured sve na jednom mjestu kao i Smjernica za uvođenje nove organizacije rada u centrima Klasa:550-/11-01/43 Urbroj :534-09-3-1/1-10-1 od 20.1.2011.

Rad Centra odvije se na slijedeći način :

### 1. PREDNJI URED

- Prijemni ured

### 2. STRAŽNJI URED

- Poslovi u svezi ostvarivanja novčanih i drugih pomoći
- Poslovi pružanja usluga za djecu i mladež
- Poslovi pružanja usluga za odrasle osobe

### 3. RAČUNOVODSTVENI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Prijemni ured raspolaže informacijama vezanim uz :

- pomoć za uzdržavanje
- jednokratnu pomoć
- doplatak za pomoć i njegu
- osobnu invalidninu
- naknadu do zaposlenja
- status roditelja njegovatelja
- skrb izvan vlastite obitelji
- smještaj u udomiteljsku obitelj
- smještaj u dom socijalne skrbi
- vođenje evidencije o svemu navedenom

Poslovi u svezi ostvarivanja novčanih i drugih pomoći raspolaže informacijama vezanim uz ostvarivanje prava i dokumentacije vezane za

- pomoć za uzdržavanje,
- jednokratnu pomoć

Poslovi pružanja usluga za djecu , mladež i obitelj sadrže informacije vezane uz :

- sklapanje braka prije punoljetnosti
- tužbu za poništaj braka
- posredovanje prije razvoda braka
- postupanje vezano radi utvrđivanje i osporavanje majčinstva i očinstva
- suglasnost centra za određivanje i promjenu osobnog imena djeteta
- prava djeteta
- roditeljsku skrb
- mjere za zaštitu prava i dobrobiti djeteta
- imovinske odnose roditelja i djece
- privremeno uzdržavanje
- posvojenje
- nasilje u obitelji
- skrbništvo za mlt.osobe
- školovanje djece po posebni uvjetima
- rad PTV-a za djecu i mladež
- uslugu smještaja izvan vlastite obitelji
- programiranje, definiranja i provođenje preventivnih programa
- rano-pravovremeno otkrivanje djece i mladeži vezano uz rizične čimbenike za razvoj djeteta
- izvršavanje zadaće u pred pripremnom i pripremnom postupku temeljem Zakona o sudovima za mladež i Zakona o prekršajima
- tretman mladeži s poremećajima u ponašanju
- vođenje propisane evidencije

Poslovi pružanja usluga za odrasle osobe sadrže informacije vezano uz

- skrbništvo za poseban slučaj
- skrbništvo za odrasle osobe,
- produžena roditeljske skrb
- postupak lišavanja poslovne sposobnosti
- vođenje evidencije o štićenicima i njihovoj imovini
- usluga skrbi izvan vlastite obitelji
- doplatku za pomoć i njegu
- osobnoj invalidnini
- naknadi do zaposlenja

- statusu roditelja njegovatelja
  - rad Prvostupanjskog tijela za vještačenje za
    - odrasle osobe
    - nasilje u obitelji
- vođenje propisane evidencije

**Računovodstveni i administrativni poslovi raspolažu informacijama vezanim uz**

- izradu financijskih planova i financijskih izvještaja
- isplate novčanih naknada
- isplata plaće i ostalih primanja zaposlenika
- isplata naknada vanjskim suradnicima za obavljene usluge
- vođenje urudžbenog zapisnika i arhive